



Ministero dell'Istruzione
Istituto Comprensivo Statale di Chiuduno

Via Aldo Moro, 13 – 24060 Chiuduno (BG)

Telefono: 035 838 668 – Sito Web: www.icchiuduno.edu.it

PEO: bgic840007@istruzione.it PEC: bgic840007@pec.istruzione.it

Codice Meccanografico: BGIC840007 - Codice Fiscale: 95118850163 – Codice Univoco: UFZ7S8



Agli ATTI e all'ALBO ON LINE
 Al personale ATA
 Ai docenti
 Ai membri del Consiglio di Istituto
 Alle RSU di Istituto
 Alle OO.SS.

Chiuduno, 13/3/2020

Oggetto: riorganizzazione del servizio del personale ATA causa l'emergenza sanitaria in atto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto il DPCM dell'8 marzo 2020;
- vista la nota del Ministero dell'Istruzione n.323 del 10 marzo "Personale ATA. Istruzioni operative";
- considerato il DPCM dell'11 marzo che fornisce ulteriori disposizioni in merito al diffondersi del contagio da Covid-19;
- considerata prioritaria la necessità di ridurre al minimo gli spostamenti del personale per contrastare la diffusione del virus Covid-19;
- sentiti i Sindaci dei Comuni di Chiuduno e Bolgare;
- valutata la pulizia già effettuata dei locali dei plessi dell'Istituto;
- tenuto conto della normativa relativa allo smart working, delle richieste presentate dal personale amministrativo e delle direttive della Dirigente scolastica e della D.S.G.A.;
- sentita la D.S.G.A. e l'organizzazione del personale ATA predisposta;

DISPONE

la riorganizzazione del servizio del personale ATA da venerdì 13 a sabato 28 marzo 2020, come da tabella sotto riportata.

La stessa riorganizzazione sarà in automatico prorogata qualora si protraesse lo stato di emergenza e terminerà la settimana prima del rientro degli alunni a scuola, per permettere un'ulteriore pulizia dei locali.

| | |
|--|--|
| SABATO 14/3/2020 SABATO 21/3/2020 SABATO 28/3/2020 Ore 8,00-14,00 | Uffici della direzione a disposizione in modalità di smart working, senza apertura al pubblico, ma contattabili al tel. 035 838668 e via mail (segreteria@icchiuduno.edu.it ; bgic840007@istruzione.it) Gli altri plessi resteranno chiusi. |
|--|--|

| | |
|---|---|
| <p>DA LUNEDI' 16/3/2020 A VENERDI' 27/3/2020 Ore 7,30-14,00</p> | <p>Uffici della direzione al lavoro, in modalità sia di smart working sia in presenza (contingente minimo), senza apertura al pubblico e contattabili per telefono e via mail. N° 1 collaboratore scolastico per apertura, centralino, supporto alla segreteria e n° 1 collaboratore scolastico per la pulizia degli uffici.</p> <p>Gli altri tre plessi resteranno chiusi. N° 1 collaboratore scolastico a turno controlla ogni giorno che il plesso non abbia subito danni per cause naturali, guasti o furti, e comunica alla segreteria l'avvenuto controllo.</p> |
|---|---|



La Dirigente Scolastica
Virginia Ginesi

*(Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n.39/1993)*