



**Ministero dell'Istruzione**  
**Istituto Comprensivo Statale di Chiuduno**

Via Aldo Moro, 13 – 24060 Chiuduno (BG)  
Telefono: 035 838 668 – Sito Web: [www.icchiuduno.edu.it](http://www.icchiuduno.edu.it)  
PEO: [bgic840007@istruzione.it](mailto:bgic840007@istruzione.it) - PEC: [bgic840007@pec.istruzione.it](mailto:bgic840007@pec.istruzione.it)



**Codice Meccanografico: BGIC840007 - Codice Fiscale: 95118850163 – Codice Univoco: UFZ7S8**

Chiuduno, 13 marzo 2020

Al Direttore S.G.A.  
Agli atti  
All' Albo on line  
Alla sezione Atti Generali  
dell'Amministrazione Trasparente del sito web  
e p.c. Al Personale Docente e ATA

**Integrazione alla Direttiva di massima al Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi**

**Il Dirigente Scolastico**

- Visto** l'art.21 della L.59 del 15/03/1997;  
**Visto** il D.P.R. nr. 275 del 08/03/1999;  
**Visto** l'art.25 del D.L.vo nr. 165 del 31/03/2001;  
**Visto** l'art. 3 del DM 129/2018;  
**Vista** la Tabella A – Profili di area del personale ATA, area D – allegata al CCNL scuola 2006/09;  
**Viste** le note del Ministero dell'Istruzione nr. 278 del 6 marzo 2020, nr. 279 dell'8 marzo 2020 e nr.3 23 del 10 marzo 2020;  
**Visto** il CCNI stipulato in data 27 novembre 2019 relativamente ai servizi minimi;  
**Sentito** il Presidente del Consiglio di istituto

**integra**

la direttiva di massima già emanata il 25 settembre 2019 prot. n. 0004483 con l'obiettivo di assicurare il regolare funzionamento dell'istituzione scolastica e limitare allo stretto necessario lo spostamento delle persone, al fine di contenere la diffusione dell'epidemia Covid-19.

**1) AMBITO DI APPLICAZIONE**

Le presenti disposizioni si applicano a tutto il personale ATA (Amministrativo, Tecnico ed Ausiliario) a partire dal 14 marzo 2020 e fino al 3 aprile, fatta salva ogni diversa indicazione legislativa o ministeriale.



**Ministero dell'Istruzione**  
**Istituto Comprensivo Statale di Chiuduno**

Via Aldo Moro, 13 – 24060 Chiuduno (BG)  
Telefono: 035 838 668 – Sito Web: [www.icchiuduno.edu.it](http://www.icchiuduno.edu.it)  
PEO: [bgic840007@istruzione.it](mailto:bgic840007@istruzione.it) - PEC: [bgic840007@pec.istruzione.it](mailto:bgic840007@pec.istruzione.it)



**Codice Meccanografico: BGIC840007 - Codice Fiscale: 95118850163 – Codice Univoco: UFZ7S8**

## **2) APERTURA DELL'ISTITUTO**

A partire dal 14 marzo 2020, resterà operativa solo la sede amministrativa centrale sita in via Aldo Moro 13, Chiuduno.

**3) ORARIO DI ISTITUTO:** La sede amministrativa dell'Istituto con effetto dal 14 marzo 2020 e fino al 3 aprile 2020 osserverà, per tutti gli uffici, il seguente orario:

lunedì	dalle ore 7:30 alle 14:00
martedì	dalle ore 7:30 alle 14:00
mercoledì	dalle ore 7:30 alle 14:00
giovedì	dalle ore 7:30 alle 14:00
venerdì	dalle ore 7:30 alle 14:00
sabato	dalle ore 7:30 alle 14:00 (SOLO LAVORO AGILE contatti: telefono: 035 838668 – mail: <a href="mailto:bgic840007@istruzione.it">bgic840007@istruzione.it</a> )

## **4) MODALITA' DI LAVORO AGILE**

Ai sensi del D.L. 6/2020, dei successivi DPCM attuativi, del 06/03/2020 e del 09/03/2020, e delle note del Ministero dell'Istruzione nr.278 del 6 marzo 2020, nr.279 dell'8 marzo 2020 e nr.323 del 10 marzo 2020, fermo restando la necessità di assicurare il regolare funzionamento dell'istituzione scolastica:

- sarà favorito l'utilizzo, a richiesta del dipendente, degli strumenti normativi e contrattuali disponibili (fruizione di ferie e recupero ore a domanda, orario plurisettimanale, permessi,...);
- forme di "smart working" al personale ATA che ne fa domanda, (ove possibile, rispetto alle relative mansioni) e agli insegnanti utilizzati nelle mansioni del personale amministrativo perché inidonei all'insegnamento.

Sarà prestata particolare attenzione alle seguenti situazioni:

- portatori di patologie che rendono maggiormente esposti al contagio;
- lavoratori che si avvalgono dei servizi pubblici di trasporto per raggiungere la sede lavorativa;
- lavoratori su cui grava la cura dei figli a seguito della sospensione dei servizi dell'asilo nido e delle scuole dell'infanzia.



**Ministero dell'Istruzione**  
**Istituto Comprensivo Statale di Chiuduno**

Via Aldo Moro, 13 – 24060 Chiuduno (BG)  
Telefono: 035 838 668 – Sito Web: [www.icchiuduno.edu.it](http://www.icchiuduno.edu.it)  
PEO: [bgic840007@istruzione.it](mailto:bgic840007@istruzione.it) - PEC: [bgic840007@pec.istruzione.it](mailto:bgic840007@pec.istruzione.it)



**Codice Meccanografico: BGIC840007 - Codice Fiscale: 95118850163 – Codice Univoco: UFZ7S8**

### **5) ADOZIONE DEI CONTINGENTI MINIMI**

Con riferimento ai profili professionali dei collaboratori scolastici, verificata e constatata una pulizia approfondita di tutti i locali scolastici e assicurata la custodia e sorveglianza generica sui medesimi locali scolastici, la presenza in servizio del personale deve essere limitata alle sole ulteriori prestazioni necessarie non correlate alla presenza di studenti.

Di conseguenza vengono attivati i contingenti minimi stabilito nel contratto di istituto siglato in data 27 novembre 2019.

Le prestazioni saranno rese attraverso turnazioni tenendo presente i seguenti criteri:

- a) condizioni di salute;
- b) cura dei figli a seguito della contrazione dei servizi educativi per l'infanzia;
- c) condizioni di pendolarismo con utilizzo dei mezzi pubblici per i residenti fuori dal Comune sede di servizio.

Per il personale in turnazione a seguito dell'attivazione dei contingenti minimi, la mancata prestazione lavorativa sarà giustificata ai sensi dell'art. 1256, c. 2 c.c., dopo la verifica che non vi siano periodi di ferie non goduti da consumarsi entro il mese di aprile 2020.

Si allega alla presente modello di richiesta di lavoro agile.



**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**Virginia Ginesi**

*(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)*

Il Responsabile del procedimento: Dirigente Scolastico  
Il Referente del procedimento: Dsga Gloria Colombi